**Постановлением Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 утвержден**

**Порядок**

**предоставления социальных услуг поставщиками социальных  услуг**

Получателям социальных услуг  предоставляются социальные услуги    в форме социального обслуживания на дому и в  стационарной форме.  В форму социального обслуживания на дому входят  3 отделения социального обслуживания на дому (ОСО), рассчитано на 360 клиентов;

 В форму стационарного обслуживания входит одно социально – реабилитационное  отделение (СРО), рассчитано на 20 койко - мест.

**Получателями социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:**

- граждане пожилого возраста (мужчинам старше 60 лет и женщинам старше 55 лет) и инвалиды, частично или  полностью утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью (в том числе дети- инвалиды);

 - лица, пострадавшие в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

**Получателями социальных услуг в  форме стационарного обслуживания со сроком проживания до шести месяцев   являются:**

 граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды (старше 18 лет) с частичной и полной утратой способности или возможности осуществлять самообслуживание, самим передвигаться, обеспечивать  основные жизненные потребности в силу  заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

 наличие иных  обстоятельств, которые нормативно- правовыми актами субъекта  Российской  Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшать условия жизнедеятельности граждан.

**Правом внеочередного принятия на обслуживание пользуются** инвалиды и участники Великой Отечественной войны, а также инвалиды боевых действий на территории других государств.

**Правом первоочередного принятия пользуются**:

   -  супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак;

    - одинокие нетрудоспособные граждане и инвалиды (в том числе дети - инвалиды), в том числе из числа вынужденных переселенцев;

     -   труженики тыла;

    -   одинокие граждане, имеющие первую группу инвалидности, одинокие супружеские пары, имеющие первую группу инвалидности, одинокие пожилые люди старше 80 лет.

**Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в  форме стационарного обслуживания:**

 Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме **заявление гражданина или его законного представителя.**

  Заявление подается по форме, утвержденной Приказом Минтура России от 28.03.2014 №159н  "Об утверждении форм заявления о предоставлении социальных услуг".

 К заявлению о предоставлении социального обслуживания прилагаются следующие документы:

* копия  документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, либо лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца, а для лиц, не достигших 14 лет, свидетельство о рождении с предъявлением оригинала;
* заключение о состоянии здоровья и отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание, выданное медицинской организацией, осуществляющей медицинскую деятельность и входящую в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;
* документ, выданный органами опеки и попечительства, устанавливающий право опеки или попечительства;
* документ, выданный федеральной государственной организацией медико - социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности;
* документ, подтверждающий право получателя социальных услуг на получение социальной поддержки;
* документы о доходах заявителя (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг).
* копия  документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, либо лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
* копия  документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

**В случае обращения законного представителя получателя социальных услуг дополнительно представляются следующие документы:**

**Граждане, проживающие в семьях, либо их законные представители представляют также:**

* справку о составе семьи с указанием даты рождения и родственных отношений (за исключением случаев, когда указанную справку выдают органы местного самоуправления);
* документы, выданные федеральной государственной организацией медико - социальной экспертизы, подтверждающие нетрудоспособность членов семьи;
* документы о доходах каждого члена семьи (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг).

  Документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении социального обслуживания, могут быть представлены как подлинные, так и их копии. Копии документов заверяются органом социальной защиты граждан по месту жительства после сверки их с подлинниками.

 Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается органом социальной защиты граждан по месту жительства (месту пребывания) получателя социальных услуг в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

**Основанием для  отказа являются:**

* отсутствие обстоятельств, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
* предоставление недостоверных сведений;
* представление необходимых документов не в полном объеме;
* предоставление документов, не заверенных печатями, не имеющих надлежащих подписей должностных лиц, определенных законодательством;
* представление документов, в которых фамилии, имена, и отчества физических лиц, адреса их места жительства указаны не полностью;
* представление документов с неразборчивым тестом;
* представление документов с подчистками, приписками, зачеркнутыми словами и иными не оговоренными исправлениями;
* представление документов, заполненных карандашом;
* представление документов с серьезными повреждениями, наличия которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

 В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, органом социальной защиты граждан составляется **индивидуальная программа**предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), в которой указывается форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия и сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.  Индивидуальная программа составляется исходя из потребности гражданина в социальных услугах, по форме утвержденной приказом Минтруда России от 10.11.2014 №874н.  Индивидуальная программа  пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже чем раз в три года.

**Предоставление социальных услуг осуществляется на основании договора** о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем. Договор заключается в течение рабочего дня со дня предоставления индивидуальной программы поставщику социальных услуг. Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг утверждена приказом Минтруда России от 10.11.2014 № 874н.

 Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии со стандартами социальных услуг.

 Получатели социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания.

  Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

Поставщики социальных услуг имеют право отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условия договора, а также при наличии медицинских противопоказаний, предусмотренных федеральным законодательством для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания   на дому.